Информация об изменениях:

*Указом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 17 сентября 2015 г. N 263-у в настоящий Указ внесены изменения*

*См. текст Указа в предыдущей редакции*

**Указ Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай
от 21 октября 2009 г. N 206-у
 "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы
Республики Алтай, при замещении
которых государственные гражданские служащие Республики Алтай
обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"**

В соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 557 "Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [перечень](#sub_1000) должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Алтай обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Информация об изменениях:

*Указом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 6 мая 2016 г. N 127-у в пункт 1.1 настоящего Указа внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

1.1. Государственный гражданский служащий Республики Алтай, замещающий должность государственной гражданской службы Республики Алтай, включенную в перечень, указанный в [пункте 1](#sub_1) настоящего Указа, обязан ежегодно в срок, установленный для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течении календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2. Руководителям государственных органов Республики Алтай:

а) до 1 ноября 2009 года утвердить в соответствии с [разделом II](#sub_1002) перечня должностей, утвержденного настоящим Указом, перечни конкретных должностей государственной гражданской службы Республики Алтай в соответствующих государственных органах Республики Алтай, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Алтай обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Республики Алтай с перечнями, предусмотренными [подпунктом "а"](#sub_5) настоящего пункта.

3. В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 557 рекомендовать органам местного самоуправления в Республике Алтай определить должности муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.В.Бердников

Информация об изменениях:

*Указом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 17 сентября 2015 г. N 263-у в наименование настоящего Перечня внесены изменения*

*См. текст наименования в предыдущей редакции*

**Перечень
должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Алтай обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
(утв.** [указом](#sub_0) **Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 21 октября 2009 г. N 206-у)**

**Раздел I. Должности государственной
гражданской службы Республики Алтай**

1. Должности государственной гражданской службы Республики Алтай, отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, утвержденным Законом Республики Алтай от 1 августа 2006 года N 66-РЗ, к высшей и главной группам должностей государственной гражданской службы Республики Алтай.

**Раздел II. Другие должности государственной гражданской
службы Республики Алтай, замещение которых связано с
коррупционными рисками**

Должности государственной гражданской службы Республики Алтай, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);

управление государственным имуществом;

осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.